



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE OSORNO
CHILE

METAS INSTITUCIONALES

OBJETIVOS DE GESTION INSTITUCIONAL Y DE METAS A CUMPLIR POR CADA UNIDAD

PRIORIDAD	OBJETIVO	META	ESTRATEGIA	INDICADORES
ALTA	Propender a generar medidas para mejorar las condiciones medioambientales de la comuna	1.-Elaborar al menos un proyecto de recuperación de espacios públicos, en que se incorpore el uso de energía solar. 2.-Capacitar a los vecinos de la comuna sobre la tenencia responsable de mascotas, y esterilizar a los perros de la comuna. 3.-Recuperar espacios públicos eliminando micro basurales en áreas verdes con revisión periódica y constante de sitios eriazos. 4.- Capacitar con actividades educativas en la reutilización de desechos.	1.-Incorporar tecnologías de iluminación solar de espacios públicos ya implementadas en otras comunas del país. 2.-Realizar 10 talleres educativos sobre tenencia responsable de mascotas a las juntas de vecinos, y esterilización de al menos 800 perros, 3.- Instalar mobiliario urbano, confección de senderos, arborización macizos florales, siembra de pasto, según corresponda. 4.- Seis Charlas educativas y talleres de manualidades a las juntas de vecinos.	1.- Especificaciones técnicas de proyecto elaborado. 2.- Registro fotográfico, de asistencias para charlas y registro de esterilización. 3.-Registros fotográficos, informes y estadísticos (m2 de intervención). 4.- Registros fotográficos, de asistencia e informes. A Diciembre de 2014.
MEDIANA	Mejoramiento de infraestructura urbana	1.-Elaborar y postular 3 proyectos de conservación de aceras en la ciudad a fondos públicos. 2.- Instalación de 10 refugios peatonales rurales. 3.- Pintar 1.000 metros de vallas peatonales en sector céntrico de la ciudad.	1.-Incorporar sectores de Francke, Rahue y Centro de Osorno, postulando proyectos según normativa de la circular 33 del Ministerio de Hacienda- 2.-Con personal de la dirección de Tránsito y con recursos municipales.	1.- Oficio de proyectos postulados, a Diciembre del 2014. 2.- 100% de refugios peatonales rurales instalados a Diciembre de 2014 con registro fotográfico. 3.- 100% de metros pintados a Diciembre del



				2014, con registro fotográfico.
BAJA	Entregar mayores y mejores condiciones para quienes presentan capacidades especiales	1.-Elaborar y postular un proyecto que esté relacionado con la integración de la población discapacitada de la ciudad. 2.- Instalación de 10 estacionamientos de discapacitados en diferentes sectores de la ciudad. 3.- Evitar el uso de parte de conductores sin impedimentos físicos, el estacionamiento reservado para discapacitados	1.-Elaborar un diagnóstico de necesidades con la asociación de discapacitados de Osorno. 2.-Con personal de la Dirección de Tránsito y con recursos municipales. 3.- Hacer uso de canal municipal para efectuar llamado a la comunidad a evitar esta práctica, incrementar fiscalización a estos puntos, solicitando a la Dirección de Tránsito demarcar como corresponde para avalar nuestra labor, además de requerir catastro de ubicaciones de este tipo de señales.	1.- Oficio de postulación de proyecto, a Diciembre del 2014. 2.- Se justifica con fotografías a Diciembre del 2014, el 100%. 3.- Informe estadístico detallado cada 3 meses de las fiscalizaciones ejecutadas por Inspecciones.

DIRECCION DE GABINETE ALCALDIA

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Sintetizar la información de los fondos sociales concursables que otorga el Municipio en un documento único.	Que los usuarios tengan un documento e información oficial sobre los fondos sociales concursables que ofrece el municipio para que postulen oportunamente.	Confeccionar un tríptico que reúna información sobre tipo de fondos, fechas, requisitos, etc..	Producto gráfico debe estar entregada a Diciembre del 2014 y subida a la página web del Municipio.
MEDIANA PRIORIDAD	Dar a conocer la Visión y Misión del Municipio de Osorno.	Que los usuarios estén informados acerca de la labor primordial del principal servicio público de la comuna de Osorno.	Instalar en el hall de ingreso al Edificio Consistorial una señalética clara y visible al público de la Visión y Misión	Información instalada a Diciembre de 2014, y publicada en la página web del Municipio.
BAJA PRIORIDAD	Ordenar la entrega de información municipal de las distintas unidades municipales.	Que los usuarios asimilen que en un lugar único y específico estará disponible la información municipal que confecciona el Municipio de Osorno.	Confeccionar dispensadores para información municipal que se instalarán en el acceso principal de los recintos municipales de atención a usuarios.	Se confeccionarán dispensadores para el Edificio Principal de Mackenna, un segundo para el recinto de la Ficha Protección Social y un tercero al ingreso de la Secplan y Programas Municipales, a Diciembre del 2014.



DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Determinar las necesidades de capacitación del personal municipal para confeccionar un adecuado Plan de Capacitación	Obtener un registro sobre las materias y cantidad funcionarios capacitados o que hayan participado en actividades de capacitación	Recopilar información de los últimos dos años, diferenciando entre género, Escalafón y Calidad de Contrato.	Gráficos y tablas confeccionados a Junio del 2014
MEDIANA PRIORIDAD	Utilización Portal Mercado Público tanto a usuarios compradores y proveedores	Aumentar el número de usuarios que puedan operar los procesos de creación de ID en el nivel comprador mediante una capacitación	Realizar curso de capacitación convocando a usuarios internos y mediante invitación a proveedores	Un curso realizado al 31 de Diciembre del 2014, con registro de asistencia y fotográfico.
BAJA PRIORIDAD	Sociabilizar la ejecución presupuestaria municipal del año 2014 (Clasificador Presupuestario, Aprobación, Programa de Caja y Ejecución Presupuestaria)	Realizar un taller con a lo menos 20 funcionarios sobre la ejecución presupuestaria a realizarse dentro del Primer Semestre año 2014.	Con medios audiovisuales, manual de Instrucciones para la Ejecución de la Ley de Presupuesto del Sector Público, Recinto apropiado que posee la Municipalidad se dictarán las charlas a cargo del Personal del Departamento de Contabilidad y Presupuesto y Dirección de Administración y Finanzas.	Número de Funcionarios -Asistencia -Evaluación A Junio del 2014

JUZGADOS DE POLICÍA LOCAL

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Acelerar y agilizar la tramitación de partes empadronados	Obtener certificados del Registro Civil en línea, evitando demoras en la obtención de los mismos.	Suscribir convenio con Registro Civil para obtención de certificados en línea.	Sistema en línea del Registro Civil funcionando a diciembre de 2014.
MEDIANA PRIORIDAD	Resolver en forma inmediata presentaciones de infractores que tengan residencia fuera de la ciudad y que por esta razón no pueden regresar a saber la respuesta en una fecha posterior.	Proveer y/o resolver en el mismo día en que son presentados, escritos de infracciones gravísimas, de infractores con residencia fuera de la ciudad de Osorno	Los escritos que, en el procedimiento normal, se resuelven y proveen al día siguiente hábil, se proveerán el mismo día en que son presentados respecto a infractores que tengan residencia fuera de la ciudad Osorno.	Registro de los escritos presentados por infractores que tengan residencia fuera de la ciudad con indicación del de la fecha de la presentación y la resolución de la misma.
BAJA PRIORIDAD	Dar a conocer y educar a los Usuarios, sobre las consecuencias que lleva la acumulación de infracciones de tránsito.	Crear y confeccionar folletos informativos acerca del procedimiento infraccional por acumulación de infracciones	Al momento de notificar una sanción, grave o gravísima, a la ley de tránsito, el actuario deberá entregar folleto informativo al infractor, respecto a las consecuencias que lleva consigo la comisión de otra infracción del mismo tipo en los siguientes doce meses	Entrega de folleto Informativo por cada uno de los actuarios, relativa a efectos de la acumulación de infracciones graves y gravísimas, a diciembre del 2014.

DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Evaluar la normativa municipal a fin de regular por la vía reglamentaria materias no contempladas en normas generales y obligatorias aplicables a la comunidad.	Generar normativa para aquellas situaciones de interés comunal que no se encuentren actualmente reguladas.	Profesionales de la Unidad estudiarán áreas que sean susceptibles de ser reguladas vía ordenanza.	Proponer al menos una ordenanza que regule materias nuevas de interés comunal, a Diciembre del 2014
MEDIANA PRIORIDAD	Capacitar en materias de orden legal a funcionarios municipales	Generar dos talleres o seminarios en materias de interés municipal	Abogados de la Unidad realizarán talleres o seminario.	Un taller o seminario por semestre con registro fotográfico y listado de asistentes, a Diciembre del 2014.
BAJA PRIORIDAD	Revisar y actualizar reglamentos municipales.	Analizar, actualizar y/o modificar los reglamentos municipales vigentes.	Los profesionales de la unidad interactuarán con las demás direcciones o departamentos a objeto de realizar las actualizaciones y/o modificaciones.	100% de Reglamentos analizados y/o modificados a diciembre de 2014.

DIRECCION DE ADMINISTRACION MUNICIPAL

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Crear conciencia y respeto a los espacios destinados a estacionamientos para personas con discapacidad	Evitar el uso de parte de conductores sin impedimentos físicos, el estacionamiento reservado para discapacitados	<ul style="list-style-type: none"> - Hacer uso de canal municipal para efectuar llamado a la comunidad a evitar esta práctica - Incrementar fiscalización a estos puntos, solicitando a la dirección de tránsito demarcar como corresponde para avalar nuestra labor, además de requerir catastro de ubicaciones de este tipo de señales 	Informe estadístico detallado cada 3 meses de las fiscalizaciones ejecutadas por inspecciones
MEDIA PRIORIDAD	Capacitación de Excel Avanzado	Especializar a personal municipal en herramientas avanzadas de Microsoft Excel	<p>Capacitar a funcionarios en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formato especiales - formulas y funciones - gráficos - tablas dinámicas - macros 	<p>Un curso realizado al 31 julio 2014, con registro fotográfico y de asistencia.</p> <p>Un curso realizado al 31 de diciembre 2014, con registro fotográfico y de asistencia.</p>
BAJA PRIORIDAD	Capacitación respaldo de información y/o datos	Capacitar a personal municipal en tema de respaldos, la importancia y cuidado de las copias de seguridad.	<p>Realización de capacitación teórica y practica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definir información a respaldar - formas de respaldos - dispositivos y medios de respaldos - recuperación de respaldos 	<p>Un curso realizado al 31 julio 2014, con registro fotográfico y de asistencia.</p> <p>Un curso realizado al 31 de diciembre 2014, con registro fotográfico y de asistencia.</p>

DIRECCION DE CONTROL

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Confeccionar una Guía metodológica para Revisión de Decretos de Pagos de las Obras Municipales.	Lograr que a lo menos las unidades que intervengan en la Licitación y Revisión de las Obras Municipales conozcan y apliquen esta Guía.	-Elaborar Guía de Procedimientos. -Difundir la Guía a través de Correo Electrónico a las diferentes unidades Municipales.	Guía de Procedimientos de la Revisión de Decretos de Pago de las Obras Municipales, terminada al 31 de Diciembre del 2014.
MEDIANA PRIORIDAD	Fiscalización de Sedes Sociales entregadas en comodato.	Determinar el estado de vigencia del 50% de las Sedes Sociales que se encuentran en comodato y revisar si se cumplen de acuerdo a lo establecido en ellos.	Personal de la Dirección de Control fiscalizará en terreno el estado de las Sedes Sociales entregadas en comodato.	Informe del 100% de la meta propuesta a Diciembre del 2014
BAJA PRIORIDAD	Capacitar a Personal Contable y Directores de diferentes establecimientos educacionales del Daem en materias atingentes a sus funciones.	Realizar 2 capacitaciones al 31.12.2014.	Efectuar Coordinaciones con la unidad de Contabilidad del Daem para realizar estas Capacitación.	Dos capacitaciones realizadas a Diciembre del 2014 con registro de asistencia y fotográfico

DIRECCION DE SECRETARÍA MUNICIPAL

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Mejorar la gestión administrativa interna de la Municipalidad	Confección de un catastro de las Corporaciones y Fundaciones con domicilio en la Comuna de Osorno, para la emisión de una constancia y autorización de inscripción en Registro Civil.	Ingresar físicamente los antecedentes aportados por interesados; confeccionar carpetas por cada entidad, revisión de antecedentes, confección de constancia y autorización de inscripción en Registro Civil, en su caso.	100% de entidades catastradas, carpetas confeccionadas y, en su caso, constancias y autorizaciones expedidas para inscribirlas en el registro de personas jurídicas sin fines de lucro del Servicio de Registro Civil, a Diciembre del 2014.
MEDIANA PRIORIDAD	Mejorar la gestión administrativa interna de la Municipalidad	Actualizar los Directorios, Comisión de Finanzas y Comisión Etica a lo menos en un 10% del catastro de organizaciones comunitarias vigentes al 01.01.2014	Revisar catastro, oficiar pidiendo renovación, decretar nuevos órganos internos.	10% de las organizaciones comunitarias vigentes al 01.01.2014 con sus Directorios y demás órganos internos actualizados, a Diciembre del 2014.
BAJA PRIORIDAD	Mejorar la gestión administrativa interna de la Municipalidad	Confeccionar los certificados del Concejo y distribuirlos al día hábil siguiente de realizada la Sesión ordinaria de Concejo	Redacción y confección de certificados; distribución de los certificados	100% de los certificados del Concejo confeccionados y distribuidos al día hábil siguiente de la Sesión Ordinaria.

DIRECCION DE TRANSITO

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Dar una mejor calidad de vida a la población Rural	Instalación de 10 refugios peatonales Rurales	Con personal de la Dirección de Tránsito y con Recursos Municipales	100% de refugios peatonales rurales instalados a Diciembre del 2014, con registro fotográfico
MEDIANA PRIORIDAD	Dar una mejor imagen al sector céntrico de la ciudad	Pintar 1.000 metros de vallas peatonales en sector céntrico de la ciudad	Con personal de la Dirección de tránsito y con Recursos Municipales	100% de metros pintados a Diciembre del 2014, con registro fotográfico
BAJA PRIORIDAD	Asegurar el derecho a la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad con el fin de obtener su plena inclusión social, Ley 20.422.	Instalación de 10 Estacionamientos de discapacitados en diferentes sectores de la ciudad	Con personal de la Dirección de tránsito y con Recursos Municipales	Se justifica con fotografías a Diciembre 2014, el 100%



DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Contar con elementos técnicos que nos permitan evaluar a empresas postulantes a las licitaciones de obras, según su comportamiento	Contar con un registro de evaluación del comportamiento de la empresa respecto de la ejecución de las obras contratadas por la Municipalidad	Confeccionar un Reglamento Interno que determine dichas pautas de evaluación.	Reglamento confeccionado y alimentado a lo menos los últimos seis meses, a Diciembre del 2014.
MEDIANA PRIORIDAD	Crear un archivo digital de Permisos de edificación y Loteos.	Contar con respaldo digital 2009 y 2014.	Contar con un sistema de información digitalizado para mejorar la calidad del servicio a usuarios/as.	Registro digitalizado del año 2011 -2012, a Diciembre del 2014
BAJA PRIORIDAD	Catastrar el estado de la infraestructura comunitaria.	Mantener información actualizada del estado de la infraestructura comunitaria de la comuna de Osorno, específicamente de las Sedes Sociales.	Equipo de Operaciones en terreno y coordinado con las organizaciones comunitarias.	Se deberá complementar el 50% restante para completar la totalidad el 100% del catastro con su ppto. al 31.12.2014.

DIRECCION SECRETARIA DE PLANIFICACION

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Mejorar el estado de la infraestructura peatonal de la ciudad.	Elaborar y postular 2 proyectos de conservación de aceras en la ciudad a fondos públicos	Incorporar sectores de Francke , Rahue y Centro de Osorno, postulando proyectos según normativa de la circular 33 del Ministerio de Hacienda	Oficio de proyectos postulados, a Diciembre del 2014.
MEDIANA PRIORIDAD	Incorporar el uso de tecnologías amigables con el medio ambiente en proyectos de inversión municipal.	Elaborar al menos un proyecto de recuperación de espacios públicos, en que se incorpore el uso de energía solar.	Incorporar tecnologías de iluminación solar de espacios públicos ya implementadas en otras comunas del país.	Especificaciones Técnicas de proyecto elaborado, a Diciembre del 2014.
BAJA PRIORIDAD	Hacer de Osorno una ciudad integradora con la población discapacitada.	Elaborar y postular un proyecto que esté relacionado con la integración de la población discapacitada de la ciudad.	Elaborar un diagnóstico de necesidades con la asociación de discapacitados de Osorno	Oficio de postulación de proyecto, a Diciembre del 2014.

DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Recuperación de un espacio público por sector (Rahue, Ovejería, Francke, Oriente).	Recuperar espacios públicos eliminando microbasurales en áreas verdes con revisión periódica y constante de sitios eriazos.	Instalar mobiliario urbano, confección de senderos, arborización macizos florales, siembra de pasto, según corresponda.	Registros fotográficos, informes y estadísticos (m2 de intervención), a Diciembre del 2014.
MEDIANA PRIORIDAD	Concientización sobre tenencia responsable de canes dentro de la comuna de Osorno y esterilización de perros	Capacitar a los vecinos de la comuna sobre la tenencia responsable de mascotas, y esterilizar a los perros de la comuna.	Realizar 10 Talleres educativos sobre tenencia responsable de mascotas a las juntas de vecinos, y esterilización de al menos 800 perros.	Registros fotográficos, de asistencia para las Charlas, y registro de esterilización, a Diciembre del 2014
BAJA PRIORIDAD	Concientización de la necesidad de reciclar en Osorno.	Capacitar con actividades educativas en la reutilización de desechos.	6 Charlas educativas y talleres de manualidades a las juntas de vecinos.	Registros fotográficos, de asistencia e informes, a Diciembre del 2014.



DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

PRIORIDAD	OBJETIVOS	METAS	ESTRATEGIAS	INDICADORES
ALTA PRIORIDAD	Realizar un Catastro de los Campamentos en sector urbano de la comuna Osorno, que permita conocer el N° de familias y condiciones de habitabilidad, para elaborar líneas de intervención social en la Comuna.	Catastrar los 17 Campamentos que existen en la comuna.	1.-Planeación y programación del Catastro: a)Organización del personal a trabajar y definición de funciones b)Difusión del trabajo a realizar(catastro) en los Campamentos(con dirigentes y vecinos) c)Preparación de información catastral (Plano comuna) d)Diseño de Rutas (Campamentos a censar) e)Programación de Encuestas(Preparación de instrumento a aplicar y distribución) 2.- Ejecución del Catastro: a)Aplicación de la Encuesta b)Tabulación de datos 3.- Informe Final a)Resultado del Catastro	a) 100% de Campamentos catastrados a Diciembre del 2014. b)N° de familias catastradas por Campamento c)N° de Encuestas que no se aplicaron por no haber moradores u otras razones d)Registro Fotográfico e)Registro de reuniones con dirigentes y vecinos de los Campamentos (Actas, listado asistencia)
MEDIANA PRIORIDAD	Definir los lineamientos básicos y estrategias a seguir para la elaboración de un Plan de Desarrollo Turístico para Osorno	Conformar una mesa de trabajo con la participación del sector privado, organismos públicos, Dptos Municipales relacionados y agentes relacionados con el turismo, para definir las estrategias a seguir para la elaboración de un PLADETUR.	Se convocará a los representantes del sector hotelería, restaurantes y en general al rubro relacionado con el Turismo a conformar esta mesa.	Elaboración de un documento que contenga lineamientos básicos para un Plan de Desarrollo Turístico para Osorno, a Diciembre de 2014



<p>BAJA PRIORIDAD</p>	<p>Desarrollar la capacidad de gestión de recursos de las organizaciones deportivas.</p>	<p>Realizar a lo menos 3 capacitaciones al año, referentes a la postulación a los distintos fondos deportivos FNDR 2%, FONDEP, FONDEPORTE, Becas deportivas.</p>	<p>Se enviara invitación a todas las organizaciones deportivas con personalidad jurídica vigente. Además se realizaran talleres prácticos, en los cuales efectivamente se deban desarrollar proyectos para la corrección oportuna de los errores</p>	<p>100% de Capacitaciones realizadas a Diciembre de 2014, con registro de asistencia y fotográficos</p>
----------------------------------	--	--	--	---